

ПОГОДЖЕНО

Начальник Управління
охорони здоров'я Дніпровської районної
в м. Києва державної адміністрації
Д.Т. Карабаєв



ЗАТВЕРДЖЮЮ

Головний лікар КМКЛ № 11
Дніпровського району м. Києва
І.О. Калмикова



ПОЛОЖЕННЯ **про Київську міську клінічну лікарню № 11 Дніпровського району** **м. Києва**

1. Загальна частина.

1. Київська міська клінічна лікарня № 11 Дніпровського району м. Києва (далі – КМКЛ №11) представляє комплекс лікувально-профілактичних підрозділів функціонально пов'язаних між собою.
2. КМКЛ №11 у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, Указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами МОЗ України, законодавчими та нормативними актами Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.
3. КМКЛ №11 є юридичною особою і може укладати договори про закупівлю і медичних послуг на основі контрактних відносин між замовником і постачальником медичних послуг.
4. КМКЛ №11 забезпечує планове лікування хворих які потребують комплексного стаціонарного лікування.
5. Впровадження господарської діяльності з медичної практики в КМКЛ №11 підтверджується наявністю ліцензії.
6. КМКЛ №11 є клінічною та учбовою базою вищих і середніх медичних учбових закладів (III – IV рівнів акредитації).
7. КМКЛ №11 забезпечує облік та звітність за формами та у терміни, затверджені Державним комітетом статистики України та Міністерством охорони здоров'я України.
8. При наданні планового лікування хворим КМКЛ №11 знаходиться у взаємодії з закладами охорони здоров'я первинного та третинного (високоспеціалізованого) рівнів.
9. КМКЛ №11 виступає позивачем і відповідачем у судових органах.
10. Керівництво КМКЛ №11 здійснює головний лікар, що призначається на посаду і звільняється з посади на контрактній основі розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, після проходження конкурсу, за погодженням із директором Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Головний лікар в своїй діяльності керується відповідними діючими положеннями про головного лікаря.
11. Штатний розпис закладу та штатна структура лікарні затверджується директором Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

12. В КМКЛ №11 створюється: медична Рада, комісія по харчуванню хворих, Рада медичних сестер, протиракова комісія, комісія з інфекційного контролю, які діють на підставі спеціальних Положень. Можуть діяти інші ради та комісії.

II. Основні завдання КМКЛ №11

Основними завданнями КМКЛ №11 є:

- 2.1. Надання в повному обсязі планової, спеціалізованої стаціонарної і консультивної медичної допомоги населенню території обслуговування.
- 2.2. Своєчасне та якісне проведення планового лікування хворих з використанням комплексу необхідних і доступних методів діагностики та лікування різних категорій хворих із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та здійсненні лікування.
- 2.3. Надання кваліфікованої лікувально-діагностичної допомоги вагітним, згідно з «Нормативами надання стаціонарної акушерсько-гінекологічної та неонатологічної допомоги».
- 2.4. Своєчасне переведення хворих у відповідні спеціалізовані відділення для надання третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги у випадках при погіршення стану та потреби у високоспеціалізованій медичній допомозі.
- 2.5. Забезпечення та контроль якості медичної допомоги хворим в межах затверджених МОЗ України клінічних протоколів.
- 2.6. Координація діяльності та організаційно-методичне керівництво.
- 2.7. Інформування місцевих органів виконавчої влади та управління охорони здоров'я у випадках, зумовлених чинним законодавством, відповідними директивними і нормативними документами, в тому числі при виникненні масових уражень людей та виявленні хворих з підозрою на карантинні і особливо небезпечні інфекції.

III. Функції КМКЛ №11

Відповідно до завдань КМКЛ №11 забезпечує:

- 3.1. Плановий прийом хворих з загостренням хронічних захворювань за напрямленнями Центрів первинної медико-санітарної допомоги (ЦПМСД), консультивно-діагностичного центру, інших закладів охорони здоров'я або по самозвертенню пацієнтів.
- 3.2. Надання обґрутованих пропозицій щодо належного місця надання медичної допомоги за відсутності показань у медичній допомозі КМКЛ №11.
- 3.3. Раціональне використання ліжкового фонду – переводить хворих, які потребують доліковування або відновного лікування, до інших лікувально-профілактичних закладів міста.
- 3.4. Направлення хворих до відповідних закладів охорони здоров'я третинного рівня.
- 3.5. Структурні підрозділи і служби: лікарськими засобами, витратними матеріалами, виробами медичного призначення тощо.
- 3.6. Належні умови праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки працівникам КМКЛ №11.

- 3.7. Впровадження нових науково-обґрунтованих методів організації, діагностики і надання планової медичної допомоги.
- 3.8. Безпеку лікувально-діагностичного процесу та умов перебування пацієнтів в лікарні.
- 3.9. Дотримання прав пацієнтів та конфіденційності інформації про них.
- 3.10. Отримання інформованої згоди пацієнтів або їх законних представників при проведенні медичних втручань.
- 3.11. Створення безпечних умов праці для працівників КМКЛ №11.
- 3.12. Ведення і представлення обліково-звітної документації.
- 3.13. Проведення аналізу організації та якості лікувально-діагностичної діяльності, здійснення організаційно-методичної роботи з питань надання планової медичної допомоги в Лікарні.
- 3.14. Вивчення, аналіз основних показників роботи, стану здоров'я та медичного обслуговування населення та надання пропозицій щодо їх покращання.
- 3.16. Розробка та проведення комплексних протиепідемічних і санітарно-гігієнічних заходів.
- 3.17. Підготовку, перепідготовку та підтримання належного кваліфікаційного рівня медичного персоналу.
- 3.18. Надає лікарям Центрів первинної медико-санітарної допомоги організаційно-методичну та практичну допомогу з питань лікувально-діагностичного процесу, профілактичних оглядів, тощо.

IV. Керівництво КМКЛ №11

- 4.1. Керівництво КМКЛ №11 здійснює головний лікар, який є лікарем-організатором охорони здоров'я має стаж роботи не менше семи років і не нижче першої кваліфікаційної категорії.
- 4.2. Головний лікар КМКЛ №11 призначається на умовах контракту, в якому прописано: строк найму, права, обов'язки, відповідальність, умови його матеріального забезпечення, тощо.
- 4.3. Головний лікар КМКЛ №11 у своїй роботі безпосередньо підпорядковується керівнику Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
- 4.4. Головний лікар самостійно вирішує питання діяльності КМКЛ №11 відповідно до Положення.
- 4.5. Головний лікар діє без довіреності від імені КМКЛ №11, представляє її інтереси в органах виконавчої влади, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, формує адміністрацію Лікарні і вирішує питання діяльності Лікарні у межах та у визначеному законодавством порядку.
- 4.6. Головний лікар: розпоряджається коштами та майном Лікарні у відповідності до чинного законодавства України; укладає договори (у тому числі щодо надання спеціалізованої медичної допомоги), видає довіреності, відкриває рахунки в органах Держказначейства, в установах банків в установленому порядку; в межах компетенції – видає накази та інші розпорядчі акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників КМКЛ №11; вирішує інші питання діяльності лікарні у відповідності до чинного законодавства.

4.7. Головний лікар, його заступники та керівники структурних підрозділів є офіційними представниками КМКЛ №11, діють в межах своїх повноважень та компетенції і представляють інтереси Лікарні в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування, установах та організаціях, а також у взаємовідносинах з організаціями та фізичними особами, у тому числі іноземними, відповідно до наданих їм повноважень.

V. Організаційна структура КМКЛ №11

Основними структурними підрозділами Лікарні є:

1. Адміністративний апарат.
2. Стационар.
3. Консультативно-діагностична поліклініка.
4. Параклинична служба.
5. Господарча частина.

VI. Контроль та перевірка діяльності КМКЛ №11

6.1. Внутрішній контроль якості надання планового лікування покладається на завідувачів відділеннями та керівників інших підрозділів КМКЛ №11 та здійснюється шляхом експертизи якості наданої медичної допомоги відповідно до вимог державних стандартів, нормативів, уніфікованих та локальних клінічних протоколів.

6.2. Вибірковий внутрішній контроль якості роботи підрозділів КМКЛ №11 покладається на заступників головного лікаря за напрямками їх діяльності та обов'язково включає експертизу випадків ускладнень, повторної госпіталізації з приводу того самого захворювання протягом року, випадків захворювань з подовженими чи укороченими термінами лікування, випадків з розбіжністю діагнозів, випадків, що супроводжувалися скаргами пацієнтів чи їх родичів.

6.4. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань організації управління якістю медичної допомоги в КМКЛ №11 покладаються на медичну раду закладу, яку очолює головний лікар.

Головний лікар

I.O.Калмикова